

**Marcanti College**  
**Schoolgids 2022-2023**

## Voorwoord

Beste leerlingen, ouders en andere belangstellenden,

Welkom op het Marcanti College!

Op onze school ontdek je waar je goed in bent. En we dagen je uit daar nog beter in te worden. Ons uitgangspunt is dat leerlingen een diploma halen op het voor hen hoogst haalbare niveau.

In deze schoolgids staat veel informatie over de school, zoals de lessentabel, het Programma van Toetsing en Afsluiting, vakantiedagen en verlof- aanvragen. Deze informatie, en veel meer, is ook te vinden op onze website ([www.marcanti.espritscholen.nl](http://www.marcanti.espritscholen.nl)).

Goed onderwijs maken we samen met onze leerlingen en hun ouders. Daar-om vinden wij het belangrijk om goed contact te hebben met elkaar. Vanuit school doen we dat op verschillende manieren door het jaar heen. Denk bijvoorbeeld aan driehoeksgesprekken of de ouderavonden.

Heeft u vragen waarop u in deze gids geen antwoord vindt? Stel ze gerust aan de mentor van uw kind.

Namens het hele team van het Marcanti College wens ik alle leerlingen veel succes en plezier in het nieuwe schooljaar!

Steven Tan, directeur

## Inhoud

Voorwoord	2
De School	7
1.1. Visie	7
1.2. Missie	7
1.3. Organisatiestructuur	7
1.4. Schoolbestuur	7
1.5. Communicatiemiddelen	8
1.6. Contact	9
Het Onderwijs	9
2.1. Onderwijskundig beleid	9
2.2. VWO, Havo en VMBO onderwijs	10
2.3. Beroepsgericht programma	11
2.4. Weekend Academie	12
2.5. Lessentabel	13
2.6. Driehoeksgesprek	14
2.7. Stage in leerjaar 3	14
2.8 Overgang en examen doen	14
2.9. Decanaat	14
2.10. Kopklas	15
Begeleiding en ondersteuning	15
3.1. Mentor	15
3.2. Extra ondersteuning	15
3.3. Jeugdgezondheidszorg (JGZ)	16
3.4. Pestpreventie en pestprotocol	16
3.5. Meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld	17
Afspraken en regels	17
4.1. Kernwaarden	17
4.2. De telefoontas	17
4.3. Opvanglokaal	18
4.4. De gezonde school	18
4.5. Veiligheid	18
4.6. Roken, alcohol en drugs	18
4.7. Maatregelen bij overtreding van de regels	19
4.8. Beschadiging en vermissing	20

4.9. Wettelijke aansprakelijkheid	20
4.10. Collectieve aansprakelijkheid- en ongevallenverzekering	20
4.11. AVG	20
Praktische zaken	21
5.1. Lestijden en pauzes	21
5.2. Vakantieregeling 2022-2023	21
5.3. Ziekte, te laat komen en verzuim	21
5.4. Verlof	22
5.5. Klachtenregeling	22
Activiteiten	24
6.1. Culturele activiteiten	24
6.2. Zwemles leerjaar 1	24
6.3. Topscore	24
6.4. Extra's voor leerlingen	24
6.5. Brugklaskamp	25
Meedoen	26
7.1. Medezeggenschap	26
7.2. Leerlingen doen mee	26
7.3. Ouders doen mee	26
Kosten	26
8.1. Schoolkosten	26
8.2. Boeken en lesmateriaal	28
8.3. Scholierenvergoeding en reductieregeling	28

## De School

Het Marcanti College streeft ernaar dat iedere leerling op het voor hem of haar hoogst haalbare niveau doorstroomt naar het vervolgonderwijs. Dat geven we vorm via breed georiënteerde lessen in de brugklas. Zo kunnen kinderen die net van de basisschool komen hun eigen interesses en talenten ontdekken. Ook in de jaren daarna is leren op onze school meer dan alleen nieuwe kennis opdoen. Wij leiden leerlingen op tot bekwame, zelfbewuste mensen die weten wie ze zijn, wat ze kunnen, wat ze willen en hoe ze dat kunnen bereiken.

### 1.1. Visie

Leerlingen en medewerkers leven in een maatschappij die vraagt om flexibiliteit en maatwerk. Onze school biedt onderwijs dat daarbij aansluit. Het is duurzaam, flexibel, betekenisvol, functioneel en toepassingsgericht. Bij alles wat we doen staat leren centraal, zowel voor leerlingen als voor docenten.

### 1.2. Missie

Wij willen het allerbeste onderwijs bieden aan onze leerlingen. We hebben hoge verwachtingen van wat zij kunnen en gaan ervan uit dat elk kind in staat is op hoog niveau te leren. Daarbij willen we kinderen méér meegeven dan alleen een diploma: leerlingen van het Marcanti College zijn vitaal, creatief, ondernemend, zelfbewust en sociaal. Ze zijn nieuwsgierig naar de wereld om hen heen en zoeken naar hun eigen kracht om succesvol en gelukkig te zijn.

### 1.3. Organisatiestructuur

#### **De directie**

De schoolleiding bestaat uit de directeur en adjunct-directeur. De directeur is eindverantwoordelijk.

Directeur, de heer S.K. Tan: [s.tan@marcanti.espritscholen.nl](mailto:s.tan@marcanti.espritscholen.nl)

Adjunct-directeur, mevrouw L. Spierings: [l.spierings@marcanti.espritscholen.nl](mailto:l.spierings@marcanti.espritscholen.nl)

#### **De teamleiders**

Onderwijsteams zijn elk verantwoordelijk voor een bepaalde groep leerlingen en voor de docenten die aan deze kinderen lesgeven. Het team zorgt ervoor dat leerlingen op het niveau leren dat bij ze past en dat het onderwijs aansluit bij vervolgonopleidingen. Naast de mentoren bestaat een team uit docenten die voornamelijk lesgeven aan de betreffende klassen. De mentor onderhoudt ook contacten met ouders en verzorgers.

Mevrouw B. Ben Dauded: [b.bendauded@marcanti.espritscholen.nl](mailto:b.bendauded@marcanti.espritscholen.nl)

Mevrouw F. Ekadioin: [f.ekadioin@marcanti.espritscholen.nl](mailto:f.ekadioin@marcanti.espritscholen.nl)

De heer R. Willemsen: [r.willemsen@marcanti.espritscholen.nl](mailto:r.willemsen@marcanti.espritscholen.nl)

### 1.4. Schoolbestuur

Het Marcanti College maakt deel uit van de scholengroep Esprit Scholen. Deze stichting omvat veertien scholen, met elk een eigen onderwijs- en cultuurprofiel. Het onderwijsaanbod bestaat uit primair en voortgezet onderwijs – variërend van

praktijkonderwijs tot en met gymnasium, waaronder ook tweetalig Havo-, Vwo- en internationaal onderwijs.

Het College van Bestuur is het bevoegd gezag van Esprit Scholen.

De leden van het College van Bestuur zijn:

De heer P. Henry (lid)

mw. A. de Ruijter (voorzitter)

Esprit Scholen

Jan van Galenstraat 31 – 1051 KM Amsterdam

[www.espritscholen.nl](http://www.espritscholen.nl)

## 1.5. Communicatiemiddelen

Op het Marcanti College houden we op verschillende manieren contact met leerlingen en ouders.

### **Magister**

In ons online systeem Magister staan de resultaten die iedere leerling heeft gehaald en ook of een leerling bij een les afwezig was (verzuim). Ouders en leerlingen krijgen een eigen gebruikersnaam en wachtwoord om in te loggen. U kunt zelf uw wachtwoord wijzigen. Wij vragen u ook om zelf uw contactgegevens in Magister aan te passen als daar iets in verandert (bijvoorbeeld een nieuw e-mailadres of telefoonnummer). Bent u uw inloggegevens kwijt, mail dan naar de leerlingadministratie: [mc-administratie@marcanti.espritscholen.nl](mailto:mc-administratie@marcanti.espritscholen.nl).

### **Zermelo**

Leerlingen krijgen inloggegevens voor Zermelo. In dit systeem kunnen ze hun rooster vinden.

### **Brieven**

De schoolleiding stuurt geregeld brieven naar ouders, per of e-mail via Magister. Aangezien we steeds vaker digitaal communiceren, is het belangrijk dat uw e-mailadres bij ons bekend is. Bij de start van uw kind op school vult u dit in, als het daarna verandert, kunt dat zelf aanpassen in Magister.

### **Website**

Op onze website ([marcanti.espritscholen.nl](http://marcanti.espritscholen.nl)) staat praktische informatie. Er is bijvoorbeeld een speciale rubriek voor ouders. Daarin vindt u praktische zaken als de jaaragenda, de regels over ziekte en verzuim, en veel meer.

## **Schoolgids**

In de schoolgids staat informatie die niet vaak verandert. Daarom gebruiken we deze het hele schooljaar. Op de website is een digitale versie te vinden.

### **1.6. Contact**

Wilt u iets bespreken over de situatie van uw kind? Neem dan contact op met de mentor. Heeft u vragen? Bellen mag, houdt u er rekening mee dat mentoren/docenten veelal voor de klas staan. Mailen kan op ieder moment.

Marcanti College Jan van Galenstraat 31 1051 KM Amsterdam

Telefoon: 020 - 606 90 00

E-mail [info@marcanti.espritscholen.nl](mailto:info@marcanti.espritscholen.nl)

Website [marcanti.espritscholen.nl](http://marcanti.espritscholen.nl)

## **Het Onderwijs**

### **2.1. Onderwijskundig beleid**

Het Marcanti College heeft een brede, langdurende brugklas. Leerlingen krijgen zo meer tijd om zich te ontwikkelen naar de leerweg waarin zij hun diploma gaan halen.

Dit zijn de kernpunten in ons onderwijs:

#### **Lesgeven zonder cijfers**

Op onze school beoordelen we leerlingen op basis van zogeheten rubrics. Daarin staat per vak wat leerlingen moeten kunnen tonen om aan een bepaald niveau te voldoen. De rubrics worden aan het begin van een periode met leerlingen gedeeld. Daarna volgen docenten of leerlingen voortgang boeken. De rubrics worden ook met ouders gedeeld via de website.

In de bovenbouw krijgen leerlingen wel geregeld cijfers. Dit is nodig voor de opbouw van het examendossier volgens de richtlijnen van het Programma voor Toetsing en Afsluiting (PTA). Regelmatig toetsen geeft bovendien directe, nuttige feedback op de voortgang bij leerlingen. En het is een praktische vorm van geheugentraining in aanloop naar het eindexamen.

#### **Actief leren in elke les**

De school heeft een begin gemaakt met het systematisch aanleren van activerende werkvormen zoals een woordveld of een mindmap. Leerlingen hebben daar goed op gereageerd: zij kennen diverse werkvormen en samenwerkingsstructuren. Ze zijn in staat om deze activerende werkvormen te gebruiken én om ervan te leren.

Docenten melden dat dankzij deze aanpak het zelfvertrouwen van leerlingen is gegroeid: ze worden zelfstandiger en laten meer motivatie zien. Ze zijn verantwoordelijker, creatiever en werken beter samen.

### **Vakoverstijgende vaardigheden**

In de mentorlessen treffen leerlingen en mentor elkaar in de stamgroep. Hier leren kinderen brede, vakoverstijgende vaardigheden. Ze bespreken het thema waar ze op dat moment aan werken, maar de lessen gaan óók over normen en waarden.

Het Marcanti College biedt een apart vak voor loopbaan oriëntatie en Future me. Bij Futere Me verkennen leerlingen hun toekomstbeelden onder begeleiding van acteurs en kunstenaars. Deze lessen zijn erop gericht leerlingen te leren bewuster keuzes te laten maken voor de toekomst.

### **Leer- en onderwijsplan**

Op het Marcanti College zijn leerdoelen leidend voor het onderwijs, in plaats van methodes. We kijken daarbij naar haalbaarheid: is er voldoende tijd om het leer- en onderwijsplan in zijn geheel uit te voeren? We zorgen dat alle leerlingen de leerdoelen halen die in een bepaalde onderwijseenheid centraal staan.

## **2.2. VWO, Havo en VMBO onderwijs**

Op onze school kunnen leerlingen vwo-, havo- en vmbo-onderwijs volgen. Voor vwo bieden we geen bovenbouwprogramma, maar zullen leerlingen doorstromen naar klas 4 van een andere school binnen de scholengroep Esprit- Scholen.

Voor vmbo bieden we de niveaus theoretische, kaderberoepsgerichte en basisberoepsgerichte leerweg. In die laatste twee bieden we de profielen Dienstverlening en Producten (D&P) en Zorg en Welzijn (Z&W).

Voor Vmbo-TL bieden we de profielen Economie, Techniek en Zorg en Welzijn aan, voor Havo zijn dat Cultuur en Maatschappij (C&M) en Natuur en Gezondheid (N&G).

De kaderberoepsgerichte leerweg en theoretische leerweg van het vmbo bereiden leerlingen voor op niveau 3 en 4 in het mbo. De basisberoepsgerichte leerweg bereidt leerlingen voor op niveau 2 in het mbo. Een havo-diploma biedt toelating tot het hbo.

Leerlingen zijn gegroepeerd in stamgroepen. Daarin zitten kinderen met verschillende leerniveaus bij elkaar. De kernvakken Nederlands, Engels en rekenen/wiskunde volgen ze in niveaugroepen: B/K (basis en kader- beroepsgerichte leerlingen), K/T (kaderberoepsgericht en theoretische leerweg) of T/H (theoretische leerweg en havo). Elke periode voeren we de niveaubepaling opnieuw uit, zodat we zeker weten dat leerlingen op het bij hen passende niveau leren.

Het Marcanti werkt samen met de andere scholen binnen stichting Esprit Scholen en met scholen voor vervolgonderwijs.



## 2.3. Beroepsgericht programma

### **Profiel Dienstverlening en Producten**

Een leerling die het profiel D&P volgt doet, naast de verplichte vakken, examen in twee van de volgende vakken: wiskunde, Nask 1, biologie, economie.

Het beroepsgerichte examenprogramma (kern, profielvak en keuzevakken) ziet er zo uit:

### **Kern profiel Dienstverlening en Producten**

Kern D&P

### **Modulen profiel Dienstverlening en Producten**

- Module 1 Organiseren van een activiteit
- Module 2 Presenteren, promoten en verkopen
- Module 3 Een product maken en verbeteren
- Module 4 Multimediale productie maken

### **Keuzevakken Dienstverlening en Producten**

- De keuzevakken zijn afhankelijk van het aanbod van de school en de vraag van onze leerlingen.

### **Profiel Zorg en Welzijn**

Een leerling die het profiel Z&W volgt doet, naast de verplichte vakken, examen in biologie en één van de volgende vakken: wiskunde, aardrijkskunde, geschiedenis.

Het beroepsgerichte examenprogramma (kern, profielvak en keuzevakken) ziet er zo uit:

### **Kern profiel Zorg en Welzijn**

- Kern Z&W

### **Modulen profiel Zorg en Welzijn**

- Module 1 Mens en gezondheid
- Module 2 Mens en omgeving
- Module 3 Mens en activiteit
- Module 4 Mens en zorg

### **Keuzevakken Zorg en Welzijn**

- De keuzevakken zijn afhankelijk van het aanbod van de school en van de vraag van leerlingen.

Naast een vast programma (profielvak) kunnen leerlingen, afhankelijk van het aanbod van de school, een deel van hun programma zelf samenstellen (keuzevakken). Er is er bovendien veel aandacht voor Loopbaan Oriëntatie en Begeleiding (LOB).

Op school krijgen de leerlingen informatie over en begeleiding bij keuzes voor hun verdere loopbaan. Dit wordt LOB genoemd. Loopbaanoriëntatie gaat over alles wat leerlingen helpt

om hen voor te bereiden op keuzes voor hun toekomstige studie of baan. LOB start al in het 1e jaar met talentontwikkeling. In het 2e schooljaar gaan de leerlingen een vakkenpakketkeuze maken passend bij hun mogelijke beroepsrichting. Daarbij hoort een beroepsstage in leerjaar 3 en aansluitend wordt de keuze gemaakt voor het bijpassende vervolgonderwijs. Met de profielen D&P en Z&W kun je doorstromen naar alle MBO vervolgonderwijs.

## 2.4. Weekend Academie

Het Marcanti College werkt samen met de Weekend Academie. Leerlingen uit leerjaar 1 t/m 3 kunnen meedoen aan het programma dat inzet op het verbreden van hun maatschappelijke en culturele horizon met gastlessen, excursies en thema-activiteiten. We creëren een veilige omgeving waarin vaste begeleiders werken aan de verbetering van studievaardigheden, motivatie en het zelfvertrouwen van uw kind. De jongeren krijgen studiebegeleiding in kleine groepjes. Deze groepjes bestaan uit ongeveer 5 jongeren. De begeleiders ondersteunen uw kind bij het maken van het huiswerk en zorgen ervoor dat zij de juiste vaardigheden hiervoor kunnen inzetten.

Verder gaan wij gaan (minimaal) twee keer per jaar op excursie, denk hierbij aan een uitstapje naar het Tropenmuseum, Jump XL, Rijksmuseum of de bioscoop. Wij organiseren in ieder geval één educatief uitje en een leuk uitje. Daarnaast organiseren wij ook workshops en nodigen wij gastsprekers uit die de jongeren wat meer kunnen vertellen over hun beroep.

### **Programma**

15:30-17.00 Huiswerkbegeleiding

17.00-17.15 Pauze

17.15-18.00 Sportactiviteit/Thema- uur

### **Kosten**

Het Marcanti College dekt de kosten voor de inschrijving, aan deze inschrijving zijn dus geen kosten verbonden. De excursies zijn ook kosteloos.

## 2.5. Lessentabel

04-10-2022 08:22

Lessentabel voor vestiging Marcanti College

Vak	1		2		3		bk4		h4		h5		t4	
	tv1	tv2	tv1	tv2	tv1	tv2	tv1	tv2	tv1	tv2	tv1	tv2	tv1	tv2
ak					2	3			3	3	3	3	4	4
bav													4	4
bi	2	2	2	2	2	3	3	3					4	4
bo	2	2	2	2	2	2			2	2				
bpr					2	4								
ckv									2	2				
ec			1	1	2	3	4	4					4	4
econ									3	3	3	3		
en	2	2	2	2	2	3	4	4					3	3
entl									3	3	3	3		
fa	2	2	2	2	2	2							3	3
fatl									3	3	3	3		
ges									3	3	3	3		
gs					2	3	4	4					4	4
kbstage					0	4								
kckv					1	0							0	0
kubv									3	3	3	3		
kubvh3					0	1								
kv	2	2	2	2										
lo							2	2			2	2	2	2
lob	1	1	2	2	1	1	1	1						
ma					2	2								
maat									3	3				
mack	1	0	0	1	0	0								
mact							2	2						
men	2	2	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
mgez							2	2						
mm	3	3	3	3										
mmpm							2	2						
momg							2	2						
mu	1	1												
mzrg							2	2						
ne	4	4	3	3	3	3	4	4					3	3
netl									3	3	3	3		
nst			1	1										
oaog							2	2						
ppv							2	2						

[https://espritscholen.zportal.nl/static/v/22.09j30/sc/system/helpers/printFrame.html?id=isc\\_PrintCanvas\\_0&title=](https://espritscholen.zportal.nl/static/v/22.09j30/sc/system/helpers/printFrame.html?id=isc_PrintCanvas_0&title=)

Pagina 1 van 3

Opmerking bij lestabel: ter aanvulling op leerjaar 1 worden in aanvulling op de gestelde uren apart de zwemlessen ingeroosterd.

## 2.6. Driehoeksgesprek

Drie keer per jaar is er een driehoeksgesprek. De mentor, leerling en zijn of haar ouders praten dan over de rubrics/cijfers, de ontwikkeling, vaardigheden en het gedrag. De leerling presenteert eerst zelf zijn of haar successen en ontwikkeling. Om te weten hoe het met uw kind gaat op school is het belangrijk dat u bij deze gesprekken aanwezig bent.

## 2.7. Stage in leerjaar 3

In leerjaar 3 volgen de basis- en kaderleerlingen een kennismakingsstage. Ze doen ervaring op met basisvaardigheden om ze te laten nadenken over het vervolg van hun studie en een mogelijk beroep.

## 2.8 Overgang en examen doen

Op het Marcanti College geldt een overgangsregeling. Daarmee bepalen we of uw kind aan het einde van het schooljaar overgaat naar het volgende leerjaar. Deze regeling kunt u nalezen op onze website.

In leerjaar 3 en 4 doen leerlingen schoolexamen (SE). Aan het eind van leerjaar 4 ronden ze de middelbare school af met een Centraal Examen (CE).

### **Programma van toetsing en afsluiting (PTA)**

We bereiden leerlingen goed voor op het examen. We werken met overzichten waarin precies staat wat ze moeten weten. Docenten nemen dat stap voor stap met de leerlingen door. Het overzicht heet PTA en er is er één voor elke leerweg. De verschillende PTA's staan op onze website onder 'Onderwijs > Rubrics en PTA's'.

### **Proefexamens en training**

Leerlingen maken proefexamens om te oefenen. Vlak voor het eindexamen krijgen ze ook een intensieve examentraining.

### **Examenreglement**

Leerlingen die examens doen, moeten zich houden aan de regels die daarbij horen. Alle regels over het examen staan in het examenreglement. Er staat ook in wat er gebeurt als een leerling een regel overtreedt. Lees het reglement samen met uw kind goed door. De belangrijkste regels vindt u op onze website onder 'Leerlingen' > 'PTA/Reglement'. Een uitgebreide versie staat op de website van Esprit onder 'Leerlingen en ouders' (espritscholen.nl).

## 2.9. Decanaat

Op het Marcanti College hechten we veel waarde aan studie- en loopbaanbegeleiding. Dat helpt leerlingen een vervolgopleiding te kiezen die past bij hun talenten. Op school besteden we veel aandacht aan de oriëntatie op beroepen en het verzamelen van informatie over opleidingen.

Voor doorverwijzing naar vervolgopleidingen kunnen leerlingen, ouders en docenten terecht bij de decaan. Het Marcanti College werkt samen met mbo- en hbo-opleidingen om

leerlingen te laten kennismaken met toekomstige beroepen. In de verschillende leerjaren komen ook mogelijke vervolgopleidingen aanbod.

## 2.10. Kopklas

Aan onze school is een kopklas verbonden. Dat is een extra schooljaar tussen de basisschool en middelbare school in. In de kopklas werken maximaal vijftien gemotiveerde leerlingen een jaar lang keihard aan hun taalvaardigheid. Daardoor kunnen ze op een hoger niveau beginnen in het voortgezet onderwijs. Op het Marcanti College doen de leerlingen van de kopklas voor het grootste deel van hun programma mee met onze eigen leerlingen. Meer informatie vindt u op de website [kopklasamsterdam.nl](http://kopklasamsterdam.nl).

## Begeleiding en ondersteuning

### 3.1. Mentor

Wilt u over uw zoon of dochter in gesprek met school? Neem dan contact op met de mentor. Hij of zij volgt de leerlingen intensief en weet hoe het met ze gaat op school.

De mentor helpt en begeleidt iedere leerling individueel. Elke periode praten ze samen over hoe de leerling zich op school ontwikkelt. En vier keer per jaar is er een driehoeksgesprek waar ook de ouders bij zijn (zie 2.6 in deze schoolgids).

### 3.2. Extra ondersteuning

Om te weten welke leerlingen extra ondersteuning nodig hebben, testen we alle brugklassers op vaardigheden. We kijken hoe ver ze zijn met technisch en begrijpend lezen, spelling en rekenen. Daarna meten we elk jaar hun vorderingen. Leerlingen die een achterstand hebben krijgen extra begeleiding van docenten. Als dat onvoldoende helpt, zijn steunlessen en huiswerkbegeleiding mogelijk.

### **Zorgteam**

Onze school heeft een zorgteam, bestaande uit een schoolpsycholoog en een zorgcoördinator. Zij werken samen met de mentor als blijkt dat een leerling meer ondersteuning nodig heeft. De school werkt ook samen met externe partners die zorg of begeleiding bieden en die wekelijks op school zijn. Dat zijn medewerkers van leerplicht, schoolverpleegkundigen ( JGZ), het Ouder Kind Team (OKT), RT (remedial teaching) en de intern begeleider Passend Onderwijs (IBPO). Als we ons zorgen maken over een leerling, maar ons team heeft niet direct een antwoord, dan vragen we deze partners om advies. Dat doen we natuurlijk pas nadat we de leerling en zijn of haar ouders daarover hebben over geïnformeerd.

### **Organisatie van ondersteuning binnen school**

De extra ondersteuning voor leerlingen is uitgewerkt op drie niveaus. We kijken per leerling wat hij of zij nodig heeft:

- ondersteuning bij het onderwijs in de klas
- ondersteuning voor speciale behoeften en kortdurende extra ondersteuning buiten de klas
- intensieve, langdurige zorg bij complexe problemen, ook buiten school

Onze school biedt ondersteuning op al deze niveaus. De meeste leerlingen zijn al geholpen met extra begeleiding op niveau 1 en 2. Bij acute problemen schakelen we direct door naar niveau 3.

Onze school werkt bij de begeleiding met een zogeheten PM-structuur. PM staat voor Professioneel Moment.

### **LWOO (Leerweg Ondersteunend Onderwijs)**

Het Marcanti College heeft geen aparte klassen voor leerlingen met een LWOO-indicatie. We bieden wel speciale voorzieningen, zoals Remedial Teaching, begeleiding op studievaardigheden en sociale vaardigheden.

### **Passend Onderwijs**

Onze school werkt volgens het passend onderwijsbeleid. We bieden plaats aan leerlingen die passen binnen het ondersteuningsprofiel. Het ondersteuningsplan van Marcanti is te vinden op onze website.

Het Marcanti College is onderdeel van het Samenwerkingsverband Voort-gezet Onderwijs Amsterdam-Diemen. Hierin werken middelbare scholen samen aan passend onderwijs voor iedere leerling. Op [swvadam.nl](http://swvadam.nl) staat meer informatie hierover.

## **3.3. Jeugdgezondheidszorg (JGZ)**

De schoolarts en schoolverpleegkundige houden regelmatig spreekuur op school. Leerlingen met vragen of problemen kunnen zelf hun hulp inroepen. Ook ouders/verzorgers kunnen een gesprek of onderzoek aanvragen voor hun kind. Afspraken hiervoor maakt u met de GGD of via school. In de eerste klas krijgen sommige leerlingen, op advies van de schoolarts van de basisschool, een uitnodiging voor het spreekuur. In de tweede klas vindt een onderzoek plaats naar alle leerlingen.

## **3.4. Pestpreventie en pestprotocol**

Pesten wordt op het Marcanti College (en daarbuiten) niet getolereerd. Als het toch gebeurt, pakken we het actief aan onder leiding van de anti pest coördinator en in overleg met de mentor. Blijft het pest gedrag na gesprekken met alle betrokkenen bestaan, dan kunnen we een leerling schorsen (intern of extern) of van school verwijderen. Per situatie bekijken we wat nodig en passend is. Om pestgedrag te voorkomen heeft onze school een pestprotocol. Het staat op onze website.

### 3.5. Meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld

Als iemand in ons team merkt dat leerlingen van onze school te maken hebben met geweld of mishandeling, zorgen we dat zij zo snel mogelijk passende hulp krijgen om de (onveilige) situatie te stoppen. Bij een vermoeden of signalen van kindermishandeling dan wel huiselijk geweld volgt onze school de aanpak zoals beschreven in de 'Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling in het Voortgezet Onderwijs'.

## Afspraken en regels

### 4.1. Kernwaarden

Vanuit onze missie en identiteit werken we op het Marcanti College met de volgende kernwaarden: leren en werken in een prettige sfeer, in een vertrouwde, veilige omgeving.

1. **Wij willen een school zijn waar leerlingen en medewerkers zich thuis voelen en waar iedereen zich geaccepteerd weet. Dit houdt in dat we:**
  - aandacht hebben voor elkaar en elkaar kennen
  - ruimte creëren om naar elkaar te luisteren en elkaar serieus nemen
  - open staan voor verschillende levensbeschouwingen en respect hebben voor verschillende culturen en identiteiten
  - respectvol, beleefd en beheerst met elkaar omgaan
  
2. **Wij willen een school zijn waar leerlingen en medewerkers bewust en verantwoordelijk met elkaar omgaan. Dit houdt in dat we:**
  - betrouwbaar zijn en beloften nakomen
  - verantwoordelijkheid nemen naar elkaar
  - zorgen voor elkaar en voor onze omgeving
  - complimenten geven
  - oplossingsgericht werken
  - conflicten oplossen en de relatie herstellen
  - het goede voorbeeld geven
  - kunnen leren van fouten, kunnen groeien en ons ontwikkelen
  - elkaar verantwoordelijkheid geven en elkaar op verantwoordelijkheden aanspreken
  
3. **Wij willen een school zijn waar rust heerst en veel structuur wordt geboden. Dit houdt in dat we:**
  - duidelijke grenzen stellen
  - straffen als dat nodig is, maar altijd de relatie herstellen
  - regels handhaven

### 4.2. De telefoontas

In elk klaslokaal hangt een telefoontas. Aan het begin van de les doen leerlingen hun telefoon in een vakje. Zo raken ze niet afgeleid door trillingen, piepjes of pop-ups. Als de telefoons toch nodig zijn voor een opdracht in de les, kan de docent ze alsnog gemakkelijk inzetten. Op deze manier leren kinderen bewuster om te gaan met hun smartphone. De telefoontas brengt rust en duidelijkheid in de hoofden van de leerlingen, en dus in de klas!

### 4.3. Opvanglokaal

Leerlingen die ongeoorloofd te laat komen volgen les in het opvanglokaal. Het daarop volgende uur mogen zij de les volgen volgens het lesrooster met uitzondering van Lichamelijke Oefening (LO). Bij toetsen van 100 minuten geldt het examenreglement. Bij drie keer te laat binnen een week volgt er een preventief gesprek met de mentor en worden ouders gebeld.

Een leerling die uit de les wordt verwijderd, meldt zich onmiddellijk in het opvanglokaal. Hij of zij vult een uitstuurformulier in en blijft de rest van de les in het opvanglokaal werken. Dezelfde dag gaat de leerling met het uitstuurformulier terug naar de docent voor een herstelgesprek. Hierin wordt besproken wat er is gebeurd en welke gevolgen zijn of haar gedrag in de les heeft.

### 4.4. De gezonde school

We houden ons op school aan de regels van de Gezonde School. Dit betekent dat wij een gezond aanbod hebben van eten en drinken. Ook de automaten in de aula bevatten een verantwoord en evenwichtig aanbod tussen gezond en lekker. Verder is er een watertappunt in de kantine. We ontmoedigen het gebruik van energiedrankjes.

### 4.5. Veiligheid

Veiligheid in en rond de school vinden wij belangrijk. Daarom heeft het Marcanti College met de andere scholen in de wijk, het wijkbureau en de politie een convenant ondertekend. Samen willen we de veiligheid vergroten door tijdig te signaleren als iemand iets strafbaars doet. In het convenant ligt vast dat we altijd aangifte doen van strafbare feiten.

We stimuleren dat leerlingen ook aangifte doen van strafbare feiten. Verder gelden op school de volgende regels:

- Bij constatering van diefstal schakelen we de politie in.
- Bij een vermoeden van diefstal mag de directie tassen, jassen en kluisjes controleren.
- Leerlingen die schade veroorzaken stellen we hiervoor aansprakelijk.
- Leerlingen zijn verantwoordelijk voor hun eigen spullen. Daarom vragen we ze kostbaarheden thuis te laten of op te bergen in hun schoolkluisje.
- Bij conflicten die ontstaan via social media kunnen we besluiten om de politie in te schakelen.
- Een aantal keren per jaar controleert de politie op school kluisjes, tassen en jassen.

### 4.6. Roken, alcohol en drugs

Het Marcanti College is met de GGD een samenwerking aangegaan om op onze school voorlichting over drugspreventie te organiseren. Op onze school gelden deze regels:

#### **Alcohol**

Op schoolfeesten en tijdens excursies is het gebruik van alcohol door leerlingen niet toegestaan. Het gebruik, bezit en onder invloed zijn van alcohol tijdens schooltijden is verboden.



## **Roken**

Roken is verboden op het terrein van de school. In verband met overlast voor de buurtbewoners vragen we leerlingen ook in de omgeving van de school niet te roken.

## **Overige middelen (soft- en harddrugs)**

Bezit en gebruik van soft- en harddrugs op school is niet toegestaan. Wij beschouwen lachgaspatronen ook als drugs. Bij constatering schakelen we de politie in.

Als leerlingen de regels overtreden, komt de school in actie. Wij informeren dan ook ouders over wat er is gebeurd. Afhankelijk van wat leerlingen hebben gedaan kan als straf volgen: corvee, uitsluiting van schoolfeesten en excursies, schorsing of verwijdering van school. Stellen we vast of hebben we een sterk vermoeden dat een leerling dealt, dan doen we aangifte bij de politie.

## **4.7. Maatregelen bij overtreding van de regels**

In onze school gelden normen voor leerlingen. Deze normen zijn vastgelegd in de schoolgids en/of gedragscode(s). Bij overtreding legt de school een pedagogische maatregel of een formele ordemaatregel op aan een leerling. Voorbeelden van pedagogische maatregelen zijn: uit de les worden gezet, een extra opdracht of strafwerk maken, een middag terugkomen, het schoolplein vegen of een officiële maatregel waarbij de leerling een dag lang geen lessen mag volgen, maar wel op school moet zijn. Voorbeelden van ordemaatregelen zijn: een schriftelijke waarschuwing, overplaatsing naar een parallelklas, schorsing of verwijdering van school. De school informeert de ouder(s)/verzorger(s) over de opgelegde maatregel.

## **Schorsing**

Het bestuur (of een daartoe gevolmachtigde persoon) van een school kan een leerling voor een periode van ten hoogste één week (= 5 schooldagen) schorsen voor hetzelfde feit. Een geschorste leerling blijft in beginsel op school, dat wil zeggen buiten de klas in een daarvoor afgesproken ruimte. De leerling volgt een vervangend onderwijsprogramma. We noemen dit een interne schorsing. In uitzonderlijke gevallen kan hiervan worden afgeweken, er is dan sprake van een externe schorsing. De school neemt onmiddellijk telefonisch contact op met de ouders om de schorsing mee te delen en de ouders worden opgeroepen voor een gesprek op school.

Daarin bespreken we het incident, verkennen we mogelijke oplossingen en maken we afspraken over de voorwaarden waaronder de leerling weer kan meedoen met de lessen. De beslissing tot schorsing wordt schriftelijk en met opgave van reden aan leerling en ouders meegedeeld. Bent u het oneens met de schorsing, dan kunt u binnen 6 weken schriftelijk bezwaar maken bij het College van Bestuur.

In het VUS-beleid (Verwijdering Uitstuur Schorsing) van de school en het Handboek van de Leerplicht staat meer informatie hierover.

## **Verwijdering**

Een leerling mag alleen langer dan 5 dagen geschorst worden als het gaat om een schorsing hangende een verwijdering. Bij herhaaldelijke overtreding van de regels of normen en in

zeer ernstige situaties kan de school een verwijderingprocedure starten. De school informeert de ouder(s)/ verzorger(s) telefonisch en schriftelijk over de (reden van de) voorgenomen verwijdering en schorsing en nodigt hen en de leerling uit voor een gesprek op school. Daarin bespreken we de voorgenomen verwijdering en de schorsing en ook de maatregelen om het leerproces van de leerling te laten doorlopen. Voor de leerling wordt een plan van aanpak gemaakt waarin een onderwijsprogramma is opgenomen. Totdat een andere school is gevonden, is de leerling dan geschorst. Dat betekent dat hij of zij niet in de gebouwen of op de terreinen van de school mag komen. Zodra een andere school de leerling wil toelaten, neemt onze school het besluit tot definitieve verwijdering. Bent u het oneens met de verwijdering, dan kunt u binnen 6 weken schriftelijk bezwaar maken bij het College van Bestuur.

#### 4.8. Beschadiging en vermissing

De school is niet verantwoordelijk voor het vergoeden van schade aan of vermissing van spullen die een leerling mee naar school neemt. Daarom adviseren wij:

- Neem geen kostbare spullen mee naar school
- Zet je fiets goed op slot
- Wees voorzichtig met je eigen spullen en die van anderen
- Lever gevonden voorwerpen in bij de conciërgelie
- 

#### 4.9. Wettelijke aansprakelijkheid

Ouders of verzorgers zijn aansprakelijk voor de schade die hun kind toebrengt aan medeleerlingen, het schoolgebouw, de inventaris of apparaatuur. De schade valt meestal onder de wettelijke aansprakelijkheidsverzekering. Mocht dat niet het geval zijn, dan draagt u als ouder(s) de kosten van de aangerichte schade.

#### 4.10. Collectieve aansprakelijkheid- en ongevallenverzekering

Voor de leerlingen heeft onze school via het Gemeentelijk Assurantiefonds een collectieve verzekering tegen persoonlijke ongevallen. Deze dekt lichamelijk letsel als gevolg van een ongeval en in een aantal gevallen ook schade aan kleding e.d. De ongevallenverzekering geldt vanaf één uur voor schooltijd tot één uur na schooltijd. Schade die een leerling toebrengt aan een ander kind of aan de school valt hier niet onder.

#### 4.11. AVG

Sinds 25 mei 2018 is de Algemene verordening gegevensbescherming (AVG) van kracht. Dat betekent dat in de hele Europese Unie dezelfde privacywetgeving geldt.

Op school laten we elk jaar foto's maken die we gebruiken voor diverse publicaties, zoals de schoolgids, de website en de nieuwsbrief. Ook maken we promotiemateriaal om nieuwe leerlingen te werven. Dan vragen we aan een aantal leerlingen of ze gefotografeerd of gefilmd willen worden.

In zo'n situatie vragen we ook toestemming aan de ouders om de foto of video te gebruiken.

## Praktische zaken

### 5.1. Lestijden en pauzes

	GEWOON ROOSTER	VERKORT ROOSTER
<b>1e lesuur</b>	08.30 - 09.30 uur	08.30 - 09.15 uur
<b>2e lesuur</b>	09.30 - 10.30 uur	09.15 - 10.00 uur
<b>pauze</b>	<b>10.30 - 10.45 uur</b>	<b>10.00-10.15uur</b>
<b>3e lesuur</b>	10.45 - 11.45 uur	10.15 - 11.00 uur
<b>4e lesuur</b>	11.45 - 12.45 uur	11.00 - 11.45 uur
<b>pauze</b>	<b>12.45-13.15uur</b>	<b>11.45-12.15uur</b>
<b>5e lesuur</b>	13.15 - 14.15 uur	12.15 - 13.00 uur
<b>6e lesuur</b>	14.15 - 15.15 uur	13.00 - 13.45 uur
<b>pauze</b>	<b>15.15-15.30 uur</b>	<b>13.45 - 14.00 uur</b>
<b>7e lesuur</b>	15.30 - 16.30 uur	14.00 - 14.45 uur

### 5.2. Vakantieregeling 2022-2023

Vakantie	Eerste vakantiedag	Laatste vakantiedag
Herfstvakantie	15 oktober 2022	23 oktober 2022
Kerstvakantie	24 december 2022	8 januari 2023
Voorjaarsvakantie	25 februari 2023	5 maart 2023
2e Paasdag	10 april 2023	
Mei (incl. Konings- en Bevrijdingsdag)	22 april 2023	7 mei 2023
Hemelvaartsweekend	18 mei 2023	19 mei 2023
2e Pinksterdag	29 mei 2023	
Zomervakantie	22 juli 2023	3 september 2023

### 5.3. Ziekte, te laat komen en verzuim

Alle leerlingen horen op school te zijn onder schooltijd. We hebben regels om ervoor te zorgen dat iedereen zich daaraan houdt.

Een ziekmelding van een leerling ontvangen wij bij voorkeur op het volgende mailadres: [verzuim@marcanti.espritscholen.nl](mailto:verzuim@marcanti.espritscholen.nl). Als uw kind ziek thuisblijft, wilt u hem of haar dan vóór 10.00 uur 's ochtends afmelden, bij voorkeur via het bovengenoemde mailadres.

Een leerling die langer dan een dag wegblijft van school moet bij terugkeer binnen vijf werkdagen een absentiebriefje inleveren dat door de ouders is ingevuld. In de 3e en 4e klas is voor het inhalen van gemiste SE's schriftelijke toestemming van de examencommissie nodig.

Bezoek aan artsen is alleen geoorloofd als de leerling dit twee dagen vooraf vooraf meldt via het mailadres [verzuim@marcanti.espritscholen.nl](mailto:verzuim@marcanti.espritscholen.nl) of (in geval van acuut doktersbezoek) de ouders bellen naar telefoonnummer (020) 606 90 02.

Leerlingen krijgen alleen vrijstelling van de gymnastieklessen met een doktersverklaring. De leerling blijft dan tijdens de gymlessen op school en doet ander schoolwerk.

### **Te laat**

Leerlingen die ongeoorloofd te laat komen volgen les in het opvanglokaal. Het daarop volgende uur mogen zij de les volgen volgens het lesrooster met uitzondering van Lichamelijke Oefening (LO). Bij toetsen van 100 minuten geldt het examenreglement. Bij drie keer te laat binnen een week volgt er een preventief gesprek met de mentor en worden ouders gebeld.

### **Verzuim**

Het Marcanti College let scherp op verzuim. Met verzuim bedoelen we alle verzuim van leerlingen: te laat komen, spijbelen, uit de les worden gestuurd, afwezig zijn. Ons verzuimbeleid is streng, maar pedagogisch- en leerlinggericht. Het stimuleert leerlingen zelf verantwoordelijkheid te nemen voor hun handelen en de gevolgen daarvan. Bij ongeoorloofd verzuim lichten we de ouders in en informeren we de leerplichtambtenaar. Het zogeheten VUS-beleid (verzuim, uitstuur, schorsing) vindt u op onze website onder 'Informatie voor ouders'. ([marcanti.espritscholen.nl](http://marcanti.espritscholen.nl))

### **Leerplicht**

De school onderhoudt intensief contact met de leerplichtambtenaar van Stadsdeel Amsterdam-West (voormalig Westerpark). In nauw overleg met hem proberen we verzuim van leerlingen zo veel mogelijk te voorkomen. Als het nodig is neemt de leerplichtambtenaar contact op met ouders. Als u vragen heeft, kunt u haar ook zelf benaderen: mevr. M. Gumbs, [m.gumbs@amsterdam.nl](mailto:m.gumbs@amsterdam.nl).

## **5.4. Verlof**

Vakantiedagen en vrije dagen staan vast, daar moeten de school en leerlingen zich aan houden. In uitzonderlijke situaties kan sprake zijn van verlof om dringende reden of van bijzonder verlof. In beide situaties moet u een verlofformulier invullen, bewijsstukken inleveren en vooraf toestemming hebben van de adjunct-directeur. Bij 'luxe' verzuim (zonder toestemming van de adjunct-directeur op vakantie of een dagje weg) doet onze verzuimmedewerker direct een melding bij de leerplichtambtenaar.

## 5.5. Klachtenregeling

### De landelijke klachtencommissie

We doen onze uiterste best om kwalitatief hoogstaand onderwijs te leveren. Toch kan het gebeuren dat u ontevreden bent. Wij horen dat graag van u, zodat we ervan kunnen leren. U kunt uw klacht bespreken met de mentor. Komt daar voor u geen bevredigende oplossing uit, dan kunt u terecht bij de teamleider of de directie. Als de school uw klacht niet naar behoren afhandelt, kunt u een beroep doen op de klachtenregeling van de Esprit Scholen. De contactpersoon van het Marcanti College kan u daarbij helpen, maar u kunt ook zelf contact opnemen met het Centraal Bureau van Esprit Scholen.

Klachtenregeling Esprit Scholen

Jan van Galenstraat 31

1051 KM Amsterdam

tel. 020 - 5854811

[www.espritscholen.nl](http://www.espritscholen.nl)

Landelijke Klachtencommissie voor openbaar en algemeen toegankelijk onderwijs

Postbus 85191

3508 AD Utrecht

Tel: (030) 280 95 90

## Activiteiten

### 6.1. Culturele activiteiten

Op onze school brengen we leerlingen in contact met cultuur. We organiseren onder andere uitstapjes naar het theater en we werken nauw samen met culturele instellingen in en om Amsterdam.

Aan het begin van het schooljaar gaan alle derdejaarsleerlingen twee dagen op kamp naar Otterlo. Het kamp staat in het teken van natuur, cultuur, kunst, creativiteit, sociale cohesie en bewegen. Tijdens hun verblijf krijgen de leerlingen een introductie voor het vak CKV (Culturele en Kunstzinnige vormgeving).

### 6.2. Zwemles leerjaar 1

Alle klassen van leerjaar 1 van het Marcanti College hebben zwemles. Dit is tijdens schooltijd en verplicht.

De leerlingen moeten op een afgesproken tijdstip bij het Marnix bad zijn. De docent zal de leerlingen binnenlaten bij de trap/fietsenstalling. Er is geen toegang bij de hoofdingang. De les duurt ongeveer een uur. Daarna wordt er omgekleed en weer snel naar school gegaan voor de volgende les. De leerlingen moeten zorgen voor de juiste zwemkleding. Zwembroek, badpak of boerkini enz. Je mag alleen een t-shirt over je zwemspullen aan- trekken als deze hier speciaal voor is gemaakt. Weet u het niet zeker, mail dan even met de docent Beweging Onderwijs van uw zoon of dochter.

Als de leerling niet mee kan doen, dan laat hij/zij dit weten doormiddel van een briefje geschreven door de ouders met telefoonnummer. De leerling komt dus wel naar het zwembad.

### 6.3. Topscore

Het Marcanti College, de gemeente Amsterdam en sportclubs zorgen er samen voor dat leerlingen tijdens en na schooltijd kunnen sporten. Topscore Amsterdam geeft leerlingen de kans te ontdekken welke sport bij ze past. Via Topscore ontdekken ze in korte tijd alle ins en outs van de door hen gekozen sport.

Als een leerling zich bij Topscore aanmeldt, traint hij/zij iedere week samen met medescholieren. Daarnaast spelen ze wedstrijden en bezoeken ze activiteiten en evenementen. Ook laten we de leerlingen zien waar ze in de buurt kunnen sporten. Samen met vrienden meedoen aan Topscore, maar ook alleen. Plezier staat tijdens de training voorop!

Voor vragen over Topscore op school kun je terecht bij de docent Bewegingsonderwijs (BO).

### 6.4. Extra's voor leerlingen

Met feestdagen, organiseren we activiteiten. Tijdens de Ramadan houden we een Iftar.

### 6.5. Brugklaskamp

In leerjaar 1 gaan de leerlingen drie dagen op brugklaskamp. Dat is in september. Ze leren er hoe ze respectvol met elkaar omgaan. Op kamp ben je bezig met leren, maar anders dan op school. Natuurlijk is het ook gewoon gezellig met z'n allen.

## Meedoen

### 7.1. Medezeggenschap

#### VMR

Het Marcanti College heeft een vestigingsmedezeggenschapsraad (VMR). In deze raad zitten ouders, leerlingen en medewerkers. Zij praten met de schoolleiding over bijvoorbeeld de formatie, het schoolgeld, de kwaliteit van het onderwijs en de planning van extra vakantiedagen. De VMR heeft verschillende rechten: informatie opvragen over het beleid in de school, instemmingsrecht bij te nemen besluiten en advies geven aan de schooldirectie. De school is volgens de wet verplicht om over deze onderwerpen te overleggen met de VMR. Voor het schooljaar 2022-2023 is in de MR plaats voor 5 leden: 1 ouder en 4 teamleden.

#### Medezeggenschapsraad Espritscholen

Het Marcanti College is aangesloten bij Espritscholen. Deze scholengroep heeft een gemeenschappelijke medezeggenschapsraad (GMR) met vertegenwoordigers van alle

deelnemende scholen. De GMR overlegt over arbeidsvoorwaarden, het taakbeleid en het bestuurs-formatieplan. Ook het Marcanti College is vertegenwoordigd in de GMR.

## 7.2. Leerlingen doen mee

Op school moet van alles, maar leerlingen mogen óók kiezen. Bijvoorbeeld wat ze willen doen om het schoolleven leuker, gezelliger en veiliger te maken. De leerlingen in de leerlingenraad bespreken drie keer per jaar aan de hand van actuele thema's wat ze graag willen doen.

## 7.3. Ouders doen mee

De directie van het Marcanti College vindt het belangrijk dat ouders meedenken over het onderwijs en het schoolbeleid. Dat helpt ons leerlingen kwalitatief goed onderwijs te bieden in een prettige, veilige leeromgeving. Wij zijn altijd op zoek naar ouders die willen meedenken. Heeft u interesse? Neem dan contact op met de voorzitter van de medezeggenschapsraad, via het mailadres: MC-VMR@marcanti.espritscholen.nl

# Kosten

## 8.1. Schoolkosten

### Vrijwillige Algemene Ouderbijdrage

Voor het geven van onderwijs ontvangt de school een vergoeding van de overheid. In dat bedrag zijn kosten voor bijvoorbeeld onderwijsprojecten, voorzieningen, culturele en sportieve activiteiten, excursies en schoolreizen niet meegenomen, maar deze voorzieningen en activiteiten dragen wel bij aan een prettige, uitdagende leeromgeving. Daarom vraagt het Marcanti College hiervoor een vrijwillige bijdrage aan ouders.

De vrijwillige ouderbijdrage is voor alle leerlingen gelijk. De school legt ieder jaar de hoogte van het bedrag voor aan de oudergeleding van de Medezeggenschapsraad. Het toelaten van een leerling is niet afhankelijk van betaling van de ouderbijdrage. Ouders/verzorgers mogen ook zelf beslissen van welke voorziening hun kind gebruikmaakt en aan welke activiteit hij of zij deelneemt. De school kan leerlingen uitsluiten van activiteiten en het gebruik van voorzieningen waarvoor geen bijdrage is betaald.

Het Marcanti College gebruikt de vrijwillige ouderbijdrage voor de volgende activiteiten en voorzieningen:

### Collectieve verzekering € 7,50

Het Marcanti College heeft een collectieve verzekering tegen ongevallen. Deze biedt dekking voor de gevolgen van ongevallen in en om de school en tijdens activiteiten in schoolverband (inclusief stages), als de eigen ziektekostenverzekering deze niet vergoedt. De dekking geldt ook in de tijd die leerlingen onderweg zijn van school naar huis en omgekeerd, ongeacht of er sprake is van aansprakelijkheid. Materiële schade valt buiten de dekking. Mocht uw kind betrokken zijn geraakt bij een ongeval, dan vragen wij u direct een schadeformulier in te vullen. Wij adviseren dit ook te doen als er geen sprake lijkt van letselschade, omdat sommige medische gevolgen pas later aan het licht komen. De school heeft een aanvullende schoolreisverzekering die geldt wanneer leerlingen met school op reis zijn. Hieronder vallen

extra reis- en verblijfskosten als gevolg van een ongeval, en reddings- en repatriëringkosten. Ook bagage, geld en waardevolle papieren zijn meeverzekerd. Alleen ouders/verzorgers die bijdragen aan de collectieve verzekering kunnen aanspraak maken op deze schoolreisverzekering.

Bijdrage schooladviesraad € 7,50

Het Marcanti College vraagt ouders en leerlingen mee te denken over het beleid en de gang van zaken in en om school. Deze medezeggenschap bestaat uit de leerlingraad, ouderraad en een externe schooladviesraad. Uit de ouderbijdrage betalen we o.a. koffie/thee tijdens vergaderingen, spreekuur- en voorlichtingsbijeenkomsten, en tijdens de examens. Met de bijdrage bekostigen we ook een attentie voor leerlingen die hun diploma hebben gehaald.

Bijdrage leerlingactiviteiten € 70,-

Ieder jaar organiseert de school introductieactiviteiten en zowel culturele als sportieve activiteiten, waaronder talentenjachten en concerten. Van de ouderbijdrage betalen we de prijzen voor sportdagen, traktaties voor de leerlingen bij bijzondere gebeurtenissen en feestdagenactiviteiten, en de ondersteuning van activiteiten voor een goed doel, bijvoorbeeld de jaarlijkse wintermarkt. De bijdrage is voor alle leerlingen gelijk. Als ouders deze niet betalen, kan dat betekenen dat hun kind niet aan de activiteiten kan meedoen.

## **Totaal vrijwillige ouderbijdrage per leerling, per schooljaar: €100,-**

Bijdrage activiteiten, reizen en excursies

Reizen en excursies vallen onder de vrijwillige ouderbijdrage. Deelname is niet verplicht en de toelating van een leerling tot de school hangt ook niet af van betaling. Ieder jaar leggen we de bedragen ter instemming voor aan de oudergeleding van de medezeggenschapsraad.

De school maakt onderscheid tussen:

Activiteiten, excursies en reizen die geen deel uitmaken van het les-/examenprogramma.

Ouders of leerlingen kunnen zich hiervoor in de loop van het schooljaar aanmelden en ontvangen per activiteit een rekening. Een leerling mag alleen mee als de bijdrage is betaald.

Activiteiten, excursies en reizen die wel deel uitmaken van het les-/examenprogramma

Ouders of leerlingen kunnen zich hiervoor in de loop van het schooljaar aanmelden en ontvangen per activiteit een rekening. Wordt de bijdrage niet betaald, dan biedt de school een kosteloos alternatief, zodat de leerling toch kan voldoen aan de programma eisen.

### **8.2. Boeken en lesmateriaal**

Het Marcanti College werkt samen met boekenhuis Iddink. Bij dit bedrijf bestellen de ouders zelf elk jaar de schoolboeken voor hun kind. De school stuurt ouders een folder met aanwijzingen voor het bestellen. Het gebruik van de schoolboeken is gratis. Ouders zijn wel verantwoordelijk voor de boeken en het correct inleveren ervan aan het einde van het schooljaar.



Chromebooks.

Op het Marcanti College werken docenten in alle klassen met een Chrome- book. De kosten hiervoor zijn voor de ouders/ verzorgers. Het bedrag is als volgt opgebouwd:

Chromebook:	+ € 298,87	
Beschermhoes:	+ € 25,40	
Verzekering:	+ € 114,95	
<u>Bijdrage school</u>	<u>- € 100,00</u>	
Totaal		€ 339,22

### 8.3. Scholierenvergoeding en reductieregeling

De meeste gemeenten hebben een regeling voor tegemoetkoming in de (studie)kosten. Voor leerlingen in het regulier voortgezet onderwijs zijn de schoolboeken gratis. De gemeente Amsterdam geeft in het kader van de scholierenvergoeding tot maximaal € 325,- per kind aan ouder(s)/verzorger(s) met een laag inkomen. Daarnaast verstrekt de gemeente computers aan kinderen in het voortgezet onderwijs die opgroeien in huishoudens met een laag inkomen. In sommige gevallen is een beroep mogelijk op de bijzondere bijstand. Kijk voor meer informatie op [dwi.amsterdam.nl](http://dwi.amsterdam.nl) of bel (020) 346 36 84.

Voor excursies en activiteiten kunt u mogelijk een beroep doen op het noodfonds van de school. Hiervoor kunt u contact opnemen met onze schooldirecteur.